A blue and yellow coat of arms

AI-generated content may be incorrect.**R O M Â N I A**

**JUDEŢUL COVASNA**

**PRIMĂRIA COMUNEI MICFALĂU**

527115 Micfalău Nr. telefon: 0367 / 408 313

Str. Principală nr. 165 Nr. fax: 0367 / 408 313

Jud. Covasna E-mail:primariamicfalau@yahoo.com

NR.3943/27.08.2025

**Stimată/Stimat domnă/domnule,**

În vederea realizării lucrărilor de **înscriere din oficiu a imobilelor situate pe parcela SÓS**, vă adresăm rugămintea de a vă prezenta la sediul Primăriei Comunei Micfalău, într-e data de **8-25 septembrie** **inclusiv** în următoarele **Documente necesare (în original):**

* Certificatul de deces al persoanei validate conform Legii nr. 18/1991;
* Cartea de identitate a moștenitorului;
* Certificatul de naștere al moștenitorului;
* Certificatul de căsătorie (dacă este cazul).
* Adeverință în temeiul L.18/1191.

Prezentarea se face **pe bază de programare**, la numărul de telefon **075-2112075** de luni până joi, în intervalul orar **08:00 – 14:00**.

Scopul acestei acțiuni este consultarea planurilor cadastrale întocmite pentru **parcela SOS**, în vederea **înscrierii din oficiu a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară**.

Totodată, această etapă este esențială pentru asigurarea conformității Unității Administrativ-Teritoriale Micfalău cu obligațiile asumate prin contractul de finanțare încheiat cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna, în cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, program derulat **în beneficiul direct al cetățenilor**, având ca scop finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a proprietăților în evidențele de cadastru și carte funciară.

**Vă mulțumim pentru sprijin și cooperare!**

**Primarul Comunei Micfalău,**

**DL. DEMETER FERENC**

A blue and yellow coat of arms

AI-generated content may be incorrect.**R O M Â N I A**

**JUDEŢUL COVASNA**

**PRIMĂRIA COMUNEI MICFALĂU**

527115 Micfalău Nr. telefon: 0367 / 408 313

Str. Principală nr. 165 Nr. fax: 0367 / 408 313

Jud. Covasna E-mail:primariamicfalau@yahoo.com

NR.3943/27.08.2025

**FELHIVÁS!**

A **SÓS** dűlőben található ingatlanok hivatalból történő nyilvántartásba vételéhez tisztelettel kérjük, hogy **2025. szeptember 8–25** között jelenjen meg a Mikóújfalu Község Polgármesteri Hivatalában, az alábbi eredeti okmányokkal:

* **Az 1991. évi 18. törvény alapján igazolt személy halotti anyakönyvi kivonata;**
* **Az örökös személyi igazolványa;**
* **Az örökös születési anyakönyvi kivonata;**
* **Házassági anyakönyvi kivonat (amennyiben szükséges);**
* **Igazolás az 1991. évi 18. törvény alapján.**

A megjelenés előzetes időpont-egyeztetés alapján történik a 075-2112075 telefonszámon, hétfőtől csütörtökig 08:00–14:00 óra között.

Az eljárás célja a **SÓS** dűlőRE vonatkozóan elkészített kataszteri tervek egyeztetése, valamint az ingatlanok hivatalból történő bejegyzése az integrált kataszteri és telekkönyvi rendszerbe.

Ez a szakasz elengedhetetlen Mikóújfalu Község közigazgatási egysége számára ahhoz, hogy teljesítse a Kovászna Megyei Kataszteri és Földhivatallal megkötött finanszírozási szerződésben vállalt kötelezettségeit, a Nemzeti Kataszteri és Telekkönyvi Program keretében. A program a lakosság közvetlen hasznát szolgálja, és végső célja a tulajdonok rendszeres nyilvántartásba vételének befejezése a kataszteri és telekkönyvi nyilvántartásban.

**Köszönjük támogatásukat és együttműködésüket!**

**Mikóújfalu Község Polgármestere**

**DEMETER FERENC**

A blue and yellow coat of arms

AI-generated content may be incorrect.**R O M Â N I A**

**JUDEŢUL COVASNA**

**PRIMĂRIA COMUNEI MICFALĂU**

527115 Micfalău Nr. telefon: 0367 / 408 313

Str. Principală nr. 165 Nr. fax: 0367 / 408 313

Jud. Covasna E-mail:primariamicfalau@yahoo.com

**PROCES-VERBAL DE AFIȘARE**

Astăzi, **27.08.2025**, subsemnata **Valerio Katalin**, Secretar General al Comunei Micfalău, am procedat la afișarea la avizierul Primăriei Comunei Micfalău a **Adresei nr.3943/27.08.2025**  privind înscrierea din oficiu a imobilelor situate pe parcela **SÓS.**

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în două exemplare, din care unul rămâne la dosarul instituției, iar unul s-a afișat la avizier.

**SECRETAR GENERAL,**

**VALERIO KATALIN**